

# Stampa Intero Modello in data : 2/9/2014

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2013
Tipo Istituzione : UNIONE DI COMUNI	Contratto : REGIONI E AUT.LOC. (CCNL NAZ.)
Istituzione : 10916 - U. C. LOMBARDA BASSA BRESCIANA OCCIDENTALE	

	T1	T1 a	T1 b	T1 c	T1 c b i s	T1 d	T1 e	T1f	T1 g	T2	T2 a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T1 0	T1 1	T1 2	T1 3	T1 4	T1 5	S1	S1 A	S2	Ta b. Ric .
Tenute	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dichiarate	X									X		X								X	X		X		X	X	X	X
Inviare	X									X		X								X	X		X		X	X	X	X
Risultano inviati i dati dell'appendice Co.Co.Co.																												
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																												

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 29/08/2014**

**Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 04/06/2014**

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrative e contabili. In merito alle incongruenze evidenziate dal sistema SICO si confermano le giustificazioni addotte dall'Ente - Il Presidente del Collegio dei revisori dei conti.

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Riepilogo Anomalie/Incongruenze

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	G	NO	NO	G	G	NO	G	NO	NO

Giustificazione - Incong. 1	compensi relativi anno 2012																
Data	28/08/2014 10:52																

Giustificazione - Incong. 4	Versata IRAP su compensi occasionali.																
Data	28/08/2014 10:53																

Giustificazione - Incong. 5	Compenso per segretario indicato in tabella 3 -fuori ruolo-																
Data	28/08/2014 10:55																

Giustificazione - Incong. 7	segretario in convenzione assenze rilevate dall'ente capofila.
Data	28/08/2014 10:59

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 02/09/2014 01:11:34 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Unità)				SPESE/COSTI ANNUI PER RETRIBUZIONI LORDE (in euro)							
Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)	2011	2012	2013	Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)	2011	2012	2013	di cui arretrati anni precedenti di Tab. 12+13	2011	2012	2013
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	5.500	6.000	6.000	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0
CATEGORIA D	0	0	0	CATEGORIA D	0	0	0	CATEGORIA D	0	0	0
CATEGORIA C	0	0	0	CATEGORIA C	0	0	0	CATEGORIA C	0	0	0
CATEGORIA B	0	0	0	CATEGORIA B	0	0	0	CATEGORIA B	0	0	0
<b>Totale</b>	0	0	0	<b>Totale</b>	5.500	6.000	6.000	<b>Totale</b>	0	0	0
				<b>Tabella 14</b>	<b>37.223</b>	<b>135.343</b>	<b>309.577</b>				
				<b>Totale costo annuo del lavoro (Tab.12+13+14)</b>	<b>42.723</b>	<b>141.343</b>	<b>315.577</b>				

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 02/09/2014 01:11:34 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	0,13	0,14	0,14	43.421	43.114	43.114	43.421	43.114	43.114	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA D</b>	0	0	0	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.
<b>CATEGORIA C</b>	0	0	0	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.
<b>CATEGORIA B</b>	0	0	0	0	0	n.c.	0	0	n.c.	0	0	n.c.	0	0	n.c.	0	0	n.c.

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
Totale per Istituzione	0,13	0,14	0,14	43.421	43.114	43.114	43.421	43.114	43.114	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 02/09/2014 01:11:34  
 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>CATEGORIA D</b>	3	3	6	6	9,67	15,5	0	0	0	0	0	0,33
<b>CATEGORIA C</b>	2	2	19	10	16,5	23,05	0	1,5	0,63	0	0	0,21
<b>CATEGORIA B</b>	0	0	2	0	0	13	0	0	0	0	0	0
<b>Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>27</b>	<b>7,6</b>	<b>12,4</b>	<b>20,63</b>	<b>0</b>	<b>0,6</b>	<b>0,44</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,22</b>

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

# Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 02/09/2014 01:11:34  
 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	valori annui lordi	2011	2012	2013
Personale a tempo determinato	0	0	0,1	Retribuzioni, codice P015	0	0	2.146	valore medio	-	-	21.460
L.S.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	2	1	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	11.960	5.000	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	5.980	5.000

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	valori annui lordi	2011	2012	2013
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	1	1	0	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	0	10.000	29.003	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	0	10.000	-
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	0	0	0	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	0	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	-	-

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Provvedimento di riferimento della dotazione organica

Deliberazione dell'Assemblea n. 02 del 29/03/2011 di approvazione - Deliberazione dell'Assemblea n. 03 del 13/02/2013 di modifica

## T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	6	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	19	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	2	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U.		Telelavoro - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA C	0	0,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0,1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Esoneri 50%		Esoneri 70%		Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARIO B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
POSIZ. ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0

	Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Esoneri 50%		Esoneri 70%		Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T5 Personale Cessato

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T6 Personale Assunto

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T8 Dipendenti per Età

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T9 Dipendenti per Titolo di Studio

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	17	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	29	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	38
POSIZIONE ECONOMICA D2	0	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	13	0	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	15
POSIZIONE ECONOMICA C5	25	25	0	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	53
POSIZIONE ECONOMICA C4	100	87	0	9	-	-	-	-	4	0	-	-	-	-	-	-	-	-	200
POSIZIONE ECONOMICA C3	75	37	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	112
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	56	33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	89

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	0	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13
<b>Totale</b>	315	242	0	12	-	-	-	-	4	0	2	0	-	-	-	-	-	-	575

# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi	Importo							
<b>SEGRETARIO B</b>	1,67	5.538	-	-	462	-	-	-	6.000
<b>Totale</b>	1,67	5.538	-	-	462	-	-	-	6.000

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

<b>Voci di spesa :</b>	<b>Importo</b>
EROGAZIONE BUONI PASTO	2.785
COPERTURE ASSICURATIVE	2.990
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	5.000
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	29.003
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	2.146
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	170
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	2.340
IRAP	1.171
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	263.972
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	1.852
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	1.852
<b>Totale</b>	<b>309.577</b>
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati	
P071: Comune di Barbariga ? 59.786,90, Comune di Lograto ? 47.323,15, Comune di Maclodio ? 57.701,29, Comune di Pompiano ? 73.639,48, Comune di San Paolo ? 5.184,02, Comune di Villachiara ? 20.337,40 - P074: Comune di Barbariga ? 436,74, Comune di Lograto ? 540,58, Comune di Orzinuovi ? 123,18, Comune di Pompiano ? 751,11	
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	



# T15 Fondo per la Contrattazione Integrativa

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	6000	6000	TITOLO I - INTERVENTO 1010201 CAPITOLO 11
Totale T13	0		
Assegno T14	0		
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	NULLA
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	2785	2785	TITOLO I - INTERVENTO 1010803 CAPITOLO 72 (PARTE)
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	0	0	NULLA
L090 - BENESSERE DEL PERSONALE	0	0	NULLA
L100 - EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0	0	NULLA
L105 - SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	NULLA
L107 - COPERTURE ASSICURATIVE	2990	2990	TITOLO I - INTERVENTO 1010803 CAPITOLO 79 (PARTE)
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	5000	5000	TITOLO I - INTERVENTO 1110503 CAPITOLO 225 (PARTE)
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	29003	29003	TITOLO I - INTERVENTO 1010403 CAPITOLO 36 (PARTE)
L115 - CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	0	0	NULLA
L110 - ALTRE SPESE	0	0	NULLA
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	2146	2146	TITOLO I - INTERVENTO 1110501 - CAPITOLO 221 (PARTE)
P016 - RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0	0	NULLA
P030 - INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	170	170	TITOLO I - INTERVENTO 1010803 CAPITOLO 72 (PARTE)
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	0	0	NULLA

P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	2340	2340	TITOLO I - INTERVENTO 1010201 CAPITOLO 12 - INTERVENTO 1010801 CAPITOLO 70 - INTERVENTO 1110501 CAPITOLO 222
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	0	NULLA
P061 - IRAP	1171	1171	TITOLO I - INTERVENTO 1010207 CAPITOLO 20 - INTERVENTO 1010807 CAPITOLO 86 - INTERVENTO 1110507 CAPITOLO 228
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	NULLA
P065 - COMPENSI PER PERSONALE ADDETTO AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI	0	0	NULLA
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	265824	265824	TITOLO I - INTERVENTO 1010201 CAPITOLO 13 - INTERVENTO 1010301 CAPITOLO 21 - INTERVENTO 1010401 CAPITOLO 31 - INTERVENTO 1030101 CAPITOLO 91 - INTERVENTO 1090101 CAPITOLO 161 - INTERVENTO 1100401 CAPITOLO 211 - INTERVENTO 1110501 CAPITOLO 221 (PARTE) - TITOLO IV - INTERVENTO 4000005 CAPITOLO 450 (PARTE)
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>317429</b>	<b>317429</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	1852	1852	TITOLO VI RISORSA 6050000 CAPITOLO 550 (PARTE)
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>315577</b>	<b>315577</b>	

# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

**Partita IVA : 03248690988**

**Codice Fiscale : 03248690988**

**Telefono : 030030942842**

**Fax : 0300308992003**

**Email : [ragioneria@unionecomunibbo.it](mailto:ragioneria@unionecomunibbo.it)**

**Via : Marconi**

**Numero Civico : 27**

**C.A.P. : 25034**

**Città : ORZINUOVI**

**Provincia : BS**

**Codice Catastale : G149**

**Popolazione residente : 33353**

**Superficie(Kmq) : 141.11**

**Indirizzo pagina web dell'ente : [www.unionecomunibbo.it](http://www.unionecomunibbo.it)**

# **Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II**

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	<b>EMail</b>
Viganò	Rossano	030030942842	0300308992003	ragioneria@unionecomunibbo.it

## Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
Viganò	Rossano	030030942842	0300308992003	ragioneria@unionecomunibbo.it

# Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

*I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti*

## **Domande presenti in circolare:**

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	0
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	1
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	0
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	0
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).	0
UNITÀ DI PERSONALE TRATTENUTE IN SERVIZIO NELL'ANNO EX ART. 16, COMMA 1, DEL D.LGS. 503/1992 E S.M.	0
A QUANTO AMMONTA LA SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO DALL'ENTE PER L'ACQUISTO DEI BUONI LAVORO (VOUCHER) PER PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO?	0
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	0
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (A TEMPO DETERMINATO, CON CO.CO.CO. O CON INCARICHI) IL CUI COSTO É TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'UNIONE EUROPEA O DI PRIVATI?	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001.	0
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0

<b>UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO</b>	<b>0</b>
<b>UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO</b>	<b>0</b>
<b>N. PROGRESSIONI DI CARRIERA COMPLESSIVAMENTE DISPOSTE DAL 01/01/2011 CON EFFETTI SOLO GIURIDICI AI SENSI DELL'ART. 9, C. 21, D.L. 78/2010 CONVERTITO IN L. 122/2010</b>	<b>0</b>

**Suggerimenti :**

# Appendice gestione dati co.co.co.

<b>Quanti sono stati i contratti di collaborazione coordinata e continuativa o convenzioni (art.1, c. 116 legge n. 311/04) ?</b>	<b>1</b>
--	----------

**Qual è stata la tipologia dell'incarico dei contratti co.co.co. attivi nel corso dell'anno:**

a) Tecnico	<b>0</b>
------------	----------

b) Giuridico/Amministrativo	<b>1</b>
-----------------------------	----------

c) Economico	<b>0</b>
--------------	----------

<b>Quanti dei contratti co.co.co attivi nel corso dell'anno hanno un compenso maggiore di 20.000 ??</b>	<b>0</b>
---	----------

**Suddividere i contratti co.co.co. attivi nel corso dell'anno secondo la loro durata:**

a) 1 - 3 mesi	<b>1</b>
---------------	----------

b) 4 - 6 mesi	<b>0</b>
---------------	----------

c) 7 - 12 mesi	<b>0</b>
----------------	----------

d) oltre 12 mesi	<b>0</b>
------------------	----------

<b>I co.co.co attivi nel corso dell'anno quante persone diverse hanno riguardato?</b>	<b>1</b>
---	----------

**Titolo di studio delle persone cui sono stati stipulati uno o più contratti co.co.co.:**

a) Laurea	<b>1</b>
-----------	----------

b) Diploma superiore	<b>0</b>
----------------------	----------

c) Diploma inferiore	<b>0</b>
----------------------	----------

## Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
Bettoni	Francesco	frankbetto@hotmail.com

# Scheda Informativa 1A

<b>Sede autonoma</b>	<b>SI</b>
<b>Nel caso di servizi esternalizzati, è stato stilato il piano di razionalizzazione dei costi previsto dall'art. 3, c. 30, 31 e 32, della l.f. 2008, o di analoghe disposiz. delle Reg. e Prov. Autonome?</b>	<b>NO</b>
<b>E' stato stilato il piano di triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 39, comma 1, della Legge 449 del 1997, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>SI</b>
<b>E' stato stilato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>SI</b>
<b>L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>SI</b>
<b>E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?</b>	<b>NO</b>
<b>Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti?</b>	<b>20.47</b>
<b>Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome</b>	<b>0</b>
<b>Enti non soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 562, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?</b>	<b>SI</b>
<b>Numero dirigenti appartenenti alla polizia locale</b>	<b>0</b>
<b>Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D</b>	<b>0</b>
<b>Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C</b>	<b>0</b>
<b>L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?</b>	<b>NO</b>
<b>quante funzioni con convenzioni?</b>	<b>0</b>
<b>quante funzioni con unione di comuni?</b>	<b>0</b>
<b>Comuni che partecipano all'Ente :</b>	
BARBARIGA	
LOGRATO	
LONGHENA	
MACLODIO	

ORZINUOVI	
ORZIVECCHI	
POMPIANO	
SAN PAOLO	
VILLACHIARA	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	<b>NO</b>
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	<b>NO</b>
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	<b>SI</b>
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	<b>NO</b>
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	<b>SI</b>
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	<b>NO</b>
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	<b>SI</b>
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	<b>NO</b>
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	<b>SI</b>
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale</b>	<b>NO</b>
<b>Altro</b>	<b>NO</b>

# Scheda Informativa 2

Monitoraggio del contratto integrativo

## Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

### FONDO: LE DOMANDE SEGUENTI SONO RELATIVE AL FONDO COMUNICATO IN TABELLA 15

Data atto costituzione Fondo/i per la contrattazione integrativa 2013:	
Data della certificazione positiva dei revisori dei conti dell'accordo annuale:	
Data entrata in vigore dell'Accordo annuale vigente:	
ANNUALITA' PIU' RECENTE PER LA QUALE RISULTA COSTITUITO E CERTIFICATO IL FONDO/I PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA:	0
FONDO 2010 (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 CONTO ANNUALE DEL 2010)	0
FONDO ANNO CORRENTE (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 DEL PRESENTE CONTO ANNUALE)	0
(EVENTUALE) PERCENTUALE DI RIDUZIONE PROPORZIONALE A QUELLA DEL PERSONALE AI SENSI ART. 9 C. 2-BIS SECONDA PARTE (NB NON INSERIRE IL SEGNO "-")	0
QUOTE FONDO 2010 NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+0
QUOTE FONDO ANNO CORRENTE NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+0
VALORE MASSIMO TEORICO FONDO ANNO CORRENTE NEL RISPETTO DELL'ART. 9C. 2-BIS L. 122/2010)	0
CALCOLO DELLA COERENZA ANNO CORRENTE CON MASSIMO TEORICO (NON COMPILARE)	0

La verifica non è possibile in base ai dati forniti

<b>POSIZIONI NELL' ANNO DI RILEVAZIONE</b>		
Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del fondo		0
Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del bilancio		0
NON COMPILARE		0
NON COMPILARE		0
L'affidamento delle nuove posizioni organizzative dell'anno è avvenuta con la scelta del dirigente sulla base di incarichi predeterminati?		NO
Attraverso un bando ed una successiva procedura comparativa?		NO
Per scelta dell'organo politico?		SI
Sulla base di altri fattori?		NO
Dettaglio delle posizioni organizzative in essere al 31.12	<b>N.Posizioni</b>	<b>Valore</b>
	5	31206
	0	0
	0	0
	0	0
<b>PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE</b>		
E' STATA PREVENTIVAMENTE VERIFICATA LA SUSSISTENZA DEL REQUISITO DI CUI ALL'ART.9, COMMA 1 DEL CCNL 11/04/08 AI FINI DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI SECONDO LA DISCIPLINA DELL'ART.5 DEL CCNL 31/03/99?		

E' STATA RISPETTATA LA DISPOSIZIONE DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 21, D.L. 78/2010?	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI DELL'ANNO, QUANTI SONO STATI I DIPENDENTI CHE VI HANNO CONCORSO?	0
PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE (LE PERCENTUALI VANNO CALCOLATE CON RIFERIMENTO AL TOTALE DEI DIPENDENTI DELL' AREA / CATEGORIA / FASCIA AL 31/12 DELL'ANNO PRECEDENTE)	
AREA A / CATEGORIA A / FASCIA I	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA B / CATEGORIA B / FASCIA II	
NUMERO PROGRESSIONI	0

PERCENTUALE	0
AREA C / CATEGORIA C / FASCIA III	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA D / CATEGORIA D	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
<b>PRODUTTIVITA' REGOLATA DALL' ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE</b>	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	0
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	0
NON COMPILARE	0

NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ EFFETTIVAMENTE EROGATA CON RIFERIMENTO AL FONDO DELL'ANNUALITÀ CORRENTE	0
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ NON EROGATA A SEGUITO DI VALUTAZIONE NON PIENA	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
<b>In base a quanto inserito nella suddetta sezione il grado di differenziazione della produttività / risultato regolata dall'accordo annuale sul fondo dell'anno di rilevazione è il seguente: (valori percentuali riferiti ai dipendenti inseriti nelle domande della sezione)</b>	
Superiore al 90% =	0
Tra 60 e 90% =	0
Inferiore o uguale al 60% =	0
<b>RILEVAZIONE CEPEL</b>	
NON COMPILARE	
Viene effettuata la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti (art. 6 CCNL 31/03/1999)?	SI
IN FORMA SINGOLA	SI



NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	
<b>Commento dell'organo di controllo :</b>	<p>L'Unione si è avvalsa dell'utilizzo di n. 27 dipendenti provenienti dai Comuni membri: con gli stessi sono state sottoscritte le Convenzioni, ai sensi degli artt. 13 e 14 del C.C.N.L. del 22/01/2004, ed i Comuni ricevono i rimborsi.</p> <p>L'Unione ha attribuito a n. 5 dipendenti la titolarità delle P.O., ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. del 22/01/2004, e anche tali somme, unitamente alle indennità di risultato (fino ad un massimo del 30%), vengono rimborsate ai Comuni membri.</p>

## SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

? *gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)*

? *nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL*

? *nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL*

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>SI</b>
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	<b>NO</b>
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	<b>NO</b>
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	<b>NO</b>
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	<b>NO</b>
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	<b>NO</b>
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	<b>NO</b>
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	<b>NO</b>
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	<b>NO</b>
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	<b>NO</b>
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	<b>NO</b>
<b>Altro</b>	<b>SI</b>
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	

<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	

<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	